

“
FÜR DIE
INNOVATIONEN
VON MORGEN
BRAUCHEN
WIR
MENSCHEN
MIT IDEEN
”



EINE GRUPPE, VIELE MÖGLICHKEITEN

VINCI ist ein weltweit tätiger Konzessions- und Baukonzern mit über 222.000 MitarbeiterInnen in rund 120 Ländern. Zum Leistungsspektrum gehören Planung, Finanzierung, Bau und Betrieb von Verkehrs- sowie Kommunikationsinfrastrukturen und Einrichtungen, die zur Verbesserung des Alltags und der Mobilität der Menschen beitragen. Netzwerke, Performance, Energieeffizienz, Daten: In einer sich ständig verändernden Welt legt VINCI Energies (mit ihren 82.500 MitarbeiterInnen und 13,75 Mrd.€ Umsatz im Jahr 2019) den Fokus auf die Implementierung neuer Technologien. Zwei Entwicklungen werden besonders unterstützt: digitale Transformation und Energiewende. Die Cegelec GmbH ist seit 2010 Teil von VINCI Energies, der Energiesparte der französischen VINCI-Gruppe. Wir sind Anbieter von herstellerunabhängigen, elektro- und automatisierungstechnischen Gesamtlösungen für und Industrie und Infrastruktur. Werden auch Sie Teil unseres dezentralen Unternehmens, um unseren Erfolg zu teilen!

Für den Geschäftsbereich Maintenance suchen wir zum sofortigen Eintritt:

Sachbearbeiter Elektrotechnik^{M|W}

Wien, IN VOLLZEIT 38,5 Std/ Woche

IHRE AUFGABEN

- Planung & Projektierung von elektrotechnischen Anlagen
- Selbstständige Konzeption & Dimensionierung von elektrischen Komponenten
- Auslegung, Entwicklung und Berechnung von elektrotechnischen Systemen und Anlagen
- Erstellen von Aufmaßunterlagen, Schalt- und Installationsplänen
- Technischer Support für Baustellen, Tätigkeiten vor Ort, Kundenkontakt (bei Besprechungen & Begehungen)
- Dokumentation & Materialmanagement (Auswahl, Beschaffung)
- Kalkulation und Aufbereitung von Angeboten
- Unterstützung des jeweiligen Projektleiters

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Elektrotechnikbereich
- Mehrjährige Berufserfahrung in ähnlichen Positionen
- Interesse an Planungstätigkeiten und komplexen Problemlösungen
- Kenntnisse gängiger Planungstools (EPLAN, AUTOCAD) & sehr gute Microsoft Office Kenntnisse
- Hohe Kundenorientierung, wirtschaftliches Verständnis, Teamfähigkeit & lösungsorientierte Arbeitsweise
- Gutes Zeitmanagement mit selbstständiger Arbeitsweise & ausgeprägtem Verantwortungsbewusstsein
- Deutsch (in Wort & Schrift) sowie Führerschein Klasse B

“
FÜR DIE
INNOVATIONEN
VON MORGEN
BRAUCHEN
WIR
MENSCHEN
MIT IDEEN
”



UNSERE BENEFITS

- ein anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem international erfolgreichen Konzern
- ein angenehmes Betriebsklima mit flacher Hierarchie & kurzen Entscheidungswegen
- ein professionelles Arbeitsumfeld, hohe technische Kompetenz im Kollegium sowie moderne Arbeitsmittel
- überdurchschnittlich gute Perspektiven zur persönlichen & fachlichen Weiterentwicklung
- Entlohnung nach dem Kollektivvertrag der Elektro- und Elektronikindustrie (Mindestgehalt € 2.569,41/ BG E)
- Einstufung & Gehalt werden auf Grundlage Ihrer persönlichen sowie fachlichen Kompetenz leistungsgerecht vereinbart.
- Gleitzeit, vergünstigter Mittagstisch, Betriebsausflüge, Gratiskaffee & -obst, Gesundheitsförderungsmaßnahmen uvm.

KONTAKT

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an karriere@actemium.at.
Wenn Sie vorab Fragen haben, freuen wir uns auf Ihren Anruf.

Cegelec GmbH (Lichtblaustraße 17, 1220 Wien), z.Hd. Julitta HUSCHKA (Tel. 01/27744-1825)
Weitere Details zu Cegelec Austria finden Sie auch unter www.actemium.at.